

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет Ф – Рабочая программа дисциплины	Форма	
--	-------	--

УТВЕРЖДЕНО
 решением Ученого совета факультета
 гуманитарных наук и социальных технологий
 от «20» июня 2024 г., протокол № 5
 Председатель С.Н.Митин
 «20» июня 2024 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина	Теория и практика управления в социальной работе
Факультет	Факультет гуманитарных наук и социальных технологий
Кафедра	Кафедра педагогики профессионального образования и социальной деятельности
Курс	1 - заочная форма обучения

Направление (специальность): 39.04.02 Социальная работа

Направленность (профиль/специализация): Организационно-управленческая деятельность в сфере социальной работы

Форма обучения: заочная

Дата введения в учебный процесс УлГУ: 01.09.2024 г.


Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20__ г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20__ г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20__ г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	КАФЕДРА	Должность, ученая степень, звание
Аникудимова Елена Анатольевна	Кафедра педагогики профессионального образования и социальной деятельности	Доцент, Кандидат педагогических наук, Доцент

СОГЛАСОВАНО
Заведующий выпускающей кафедрой педагогике профессионального образования и социальной деятельности
 Подпись
/ Львова Е.Н./ расшифровка подписи
"20" мая 2024 года

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели освоения дисциплины:

является формирование у студентов теоретических знаний в области управления социальной работы, а также приобретение навыков применения различных методов управления социальной работы на практике.

Задачи освоения дисциплины:

1. Познакомить студентов с основами теоретических знаний в области управления социальной работы;
2. Формирование у студентов системы знаний о теории и практике управленческой, организационной и административной деятельности в системе органов управления и учреждений системы социальной работы;
3. Формирование представлений о принципах, функциях, методах управления в организациях социальной работы и социального обслуживания.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Теория и практика управления в социальной работе» относится к числу дисциплин блока Б1.О, предназначенного для студентов, обучающихся по направлению: 39.04.02 Социальная работа.

В процессе изучения дисциплины формируются компетенции: УК-3, ОПК-2, ОПК-4.

Основные положения дисциплины используются в дальнейшем при изучении таких дисциплин как: Объектно и субъектно ориентированные CASE-технологии в социальной работе, Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, Преддипломная практика, Квалитология в социальной работе, Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Теория и технология управленческой деятельности в различных сферах жизнедеятельности, Методика преподавания социальных дисциплин, История, теория и практика социальной работы в системе образования, Инновационный менеджмент в социальной сфере, Управление проектами в профессиональной деятельности, Профессиональная этика и культура управления, Инвестиции.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	знать: теоретические и практические основы организационно-управленческой работы; ИУК-3.1. Вырабатывает

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
	<p>стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели;</p> <p>уметь: ИУК-3.2. Организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений;</p> <p>владеть: современными методами и оптимальными способами управления в сфере социальной работы, ИУК-3.3. Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде</p>
<p>ОПК-2 Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций</p>	<p>знать: - теоретические и практические особенности прогнозирования социальных явлений и процессов управленческой деятельности в социальной работе; - научные теории и концепции управления в социальной работе;</p> <p>уметь: ИОПК 2.2. Демонстрирует навык использования системного подхода в анализе профессиональной информации и представлении результатов этого анализа в виде научных текстов, социальных проектов и отчетов; - объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы в теории и практике управления социальной работы;</p> <p>владеть: ИОПК 2.1. Владеет методологией анализа и прогнозирования социальных процессов, методами выявления и описания социальных проблем различных категорий населения</p>
<p>ОПК-4 Способен к разработке, внедрению, контролю, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы</p>	<p>знать: - теоретические и практические особенности управленческой деятельности в социальной работе; - основы оценки и корректировки методов и приемов осуществления управления в социальной работе;</p> <p>уметь: ИОПК-4.1. Разрабатывает элементы профессионального инструментария в сфере социальной работы; ИОПК-4.2. Применяет существующие и внедряет инновационные методы и приемы профессиональной деятельности в сфере социальной работы, осуществляет коррекцию при необходимости;</p> <p>владеть: ИОПК-4.3. Использует методы оценки и контроля в профессиональной деятельности в сфере социальной работы;</p>

4. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины в зачетных единицах (всего): 6 ЗЕТ

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет Ф – Рабочая программа дисциплины	Форма	
--	-------	--

4.2. Объем дисциплины по видам учебной работы (в часах): 216 часов

Форма обучения: заочная

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения <u>заочная</u>)	
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам
		2
1	2	3
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП	16	16
Аудиторные занятия:	16	16
Лекции	6	6
Семинары и практические занятия	10	10
Лабораторные работы, практикумы	-	-
Самостоятельная работа	191	191
Форма текущего контроля знаний и контроля самостоятельной работы: тестирование, контр. работа, коллоквиум, реферат и др. (не менее 2 видов)	Тестирование, Оценивание реферата, Проверка решения задачи (выполнения задания)	Тестирование, Оценивание реферата, Проверка решения задачи (выполнения задания)
Курсовая работа	-	-
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	Экзамен (9)	Экзамен
Всего часов по дисциплине	216	216

4.3. Содержание дисциплины. Распределение часов по темам и видам учебной работы

Форма обучения: заочная

Название разделов и тем	Всего	Виды учебных занятий					Форма текущего контроля знаний
		Аудиторные занятия			Занятия в интерактивной форме	Самостоятельная работа	
		Лекции	Практические занятия, семинары	Лабораторные работы, практикумы			
1	2	3	4	5	6	7	8
Раздел 1. Управление в социальной работе.							
Тема 1.1. Принципы, структура, функции и методы	34	1	2	0	0	31	Тестирование, Оценивание реферата, Проверка



Название разделов и тем	Всего	Виды учебных занятий					Форма текущего контроля знаний
		Аудиторные занятия			Занятия в интерактивной форме	Самостоятельная работа	
		Лекции	Практические занятия, семинары	Лабораторные работы, практикумы			
1	2	3	4	5	6	7	8
управления в системе социальной работы на общедифедеральном и региональном уровнях							решения задачи (выполнения задания)
Тема 1.2. Управление в организациях социальной работы.	34	1	2	0	0	31	Тестирование, Оценивание реферата, Проверка решения задачи (выполнения задания)
Тема 1.3. Особенности организации и управления в социальной работе.	34	1	2	0	0	31	Тестирование, Оценивание реферата, Проверка решения задачи (выполнения задания)
Тема 1.4. Технологии управления в социальной сфере.	35	1	2	0	0	32	Тестирование, Оценивание реферата, Проверка решения задачи (выполнения задания)
Тема 1.5. Администрирование в социальной работе.	35	1	1	0	0	33	Тестирование, Оценивание реферата, Проверка решения задачи (выполнения задания)

Название разделов и тем	Всего	Виды учебных занятий					Форма текущего контроля знаний
		Аудиторные занятия			Занятия в интерактивной форме	Самостоятельная работа	
		Лекции	Практические занятия, семинары	Лабораторные работы, практикумы			
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 1.6. Система контроля эффективности социальных услуг, оказываемых населению	35	1	1	0	0	33	Тестирование, Оценивание реферата, Проверка решения задачи (выполнения задания)
Итого подлежит изучению	207	6	10	0	0	191	

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Управление в социальной работе.

Тема 1.1. Принципы, структура, функции и методы управления в системе социальной работы на общефедеральном и региональном уровнях

Понятие управления. Уровни управления в системе социальной работы: федеральный, государственный, региональный и муниципальный. Классификация функций социального управления. Основные принципы и структура социального управления. Основные методы управления.

Тема 1.2. Управление в организациях социальной работы.

Значения понятия «организация». Особенности социальных организаций. Социальная организация как субъект и объект управления. Управляющая система становление и развитие. Основные составляющие внутриорганизационного управления. Технологии управления и система .

Тема 1.3. Особенности организации и управления в социальной работе.

Становление и развитие инфраструктуры учреждения социального обслуживания. Организация труда в социальных учреждениях. Использование социального проектирования в управлении учреждением социальной защиты населения. Документооборот в учреждениях социальной защиты. Основы охраны труда и безопасности жизнедеятельности.

Тема 1.4. Технологии управления в социальной сфере.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет Ф – Рабочая программа дисциплины	Форма	
--	-------	--

Проблемы повышения эффективности деятельности учреждений социальной сферы. Технологии разработки управленческих решений в социальной сфере. Социально-психологические особенности управления социальной сферой. Информационные технологии управления.

Тема 1.5. Администрирование в социальной работе.

Понятия «администрация», «администрирование» и «административный менеджмент». Целевые ориентации, задаваемые руководителем. Руководитель, менеджер, лидер. Требования, предъявляемые к руководителю. Стилль руководства. Ролевой репертуар руководителя.

Тема 1.6. Система контроля эффективности социальных услуг, оказываемых населению

Контроль основных факторов, влияющих на качество социальных услуг. Контроль качества социально-бытовых, медицинских, психологических, педагогических, экономических и правовых услуг. Организация оценки деятельности социальных служб. Социальный аудит: сущность, содержание, виды.

6. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ И СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

Тема 1.1. Принципы, структура, функции и методы управления в системе социальной работы на общефедеральном и региональном уровнях

Вопросы к теме:

Заочная форма

1. В чем заключается специфика социального управления?
2. Каково место социального управления в системе социальной политики?
3. Какие уровни социального управления существуют в современных российских условиях?
4. Какие функции выполняет в обществе социальное управление?
5. Какими принципами руководствуется социальное управление?
6. Какие методы социального управления существуют?
7. В чем заключается специфика программно-целевого управления?

Тема 2.2. Управление в организациях социальной работы.

Вопросы к теме:

Заочная форма

1. Какие значения имеет понятие «организация»? Чем они отличаются друг от друга?
2. В чем состоит отличие социальных организаций, например, от промышленных предприятий?

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет Ф – Рабочая программа дисциплины	Форма	
--	-------	--

3. Что свойственно социальной организации как субъекту и объекту управления?
4. Из чего состоит управляющая система в социальной организации?
5. Что практически дает синхронизация основных составляющих внутриорганизационного управления и соответствующих систем?
6. Какой смысл вкладывается в понятие «технология управления»?
7. Для чего на практике используют систему «55» и какой эффект от этого получают?
8. Найдите в готовом виде или сами нарисуйте схему организационной структуры любой социальной организации. Какую существенную информацию можно извлечь из данной схемы? Дайте устный или письменный ответ.
9. Как можно измерить потребности клиентов (пациентов) конкретной социальной организации? В каком виде можно представить эти измерения?
10. Выберите любую составляющую внутриорганизационного управления. Далее зафиксируйте соответствующие ей системы и охарактеризуйте их.

Тема 3.3. Особенности организации и управления в социальной работе.

Вопросы к теме:

Заочная форма

1. Дайте определение понятия «организация труда».
2. Перечислите особенности организации труда в учреждении социального обслуживания.
3. Назовите основные направления организации труда в учреждении и дайте их краткую характеристику.
4. Перечислите и раскройте на конкретных примерах критерии эффективности социальной работы.
5. Назовите факторы эффективности социальной работы.
6. Каковы государственные нормативные требования охраны труда?
7. Каковы обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда?
8. Раскройте понятие «рабочее время».
9. Охарактеризуйте особенности организации труда в чрезвычайных ситуациях.
10. Дайте определение социальному проектированию, охарактеризуйте объекты, субъекты и предмет социального проектирования.
11. Определите основные этапы реализации социального проекта.
12. Приведите пример реализации социальных проектов в учреждении социальной защиты.
13. Опишите ресурсы, которыми обладает ваша организация или доступ к которым имеет благодаря сотрудничеству с другими организациями или людьми.
14. Дайте оценку готовности коллектива вашей организации к проектной деятельности. Составьте перечень своих внешних потенциальных союзников и партнеров, с которыми возможно работать над реализацией проекта.
15. Что изучает наука документоведение. Какие функции выполняет документ?
16. Что представляет собой номенклатура дел и какую функцию она выполняет?
17. Какие реквизиты документа и действия в процессе его обработки служат юридическими доказательствами?
18. Перечислите этапы документооборота.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет Ф – Рабочая программа дисциплины	Форма	
--	-------	--

19. Из чего складывается состав управленческих документов?

20. Как оформляются протоколы и выписки из них?

21. Как оформляются акты, справки, докладные записки?

22. Как оформляются приказы по основной деятельности?

23. Как оформляются приказы по личному составу?

Тема 4.4. Технологии управления в социальной сфере.

Вопросы к теме:

Заочная форма

1. Какова роль человеческого фактора в современных концепциях управления?
2. Какие виды деятельности по оценке персонала вы знаете?
3. Каково значение повышения квалификации сотрудников в эффективности деятельности учреждений социальной сферы?
4. Каковы качества эффективного руководителя социальной сферы?
5. Какие права предоставляются руководителю для повышения эффективности деятельности учреждений социальной сферы?
6. Перечислите методы повышения эффективной деятельности учреждений социальной сферы.
7. Назовите типы ресурсов, повышающие эффективность управления социозащитных учреждений.
8. Чем командный менеджмент отличается от классической иерархической системы управления?
9. Какие этапы (стадии) командообразования являются основными?
10. Что такое командная роль?
11. Какие процессы, по вашему мнению, могут происходить в команде, где нет «генераторов идей»? Каковы будут сильные и слабые стороны такой команды?
12. Возможно ли эффективное решение одним человеком «управленческих» и «административных» задач одновременно? Каковы, с вашей точки зрения, психологические последствия такого совмещения?
13. Чем вызвана необходимость информатизации управления системой социальной защиты населения и какие звенья этой системы целесообразно подвергнуть информатизации в первую очередь?
14. Какие задачи по информатизации ставят документы нормативной правовой базы, которые в прямой постановке могут быть отнесены к учреждениям социальной защиты населения?
15. Какие информационные и коммуникационные технологии уже применяются в социозащитных учреждениях и какие технологии могут быть внедрены в ближайшее время?
16. Что понимается под информационной культурой специалиста и какие существуют пути овладения ею непосредственно на рабочем месте специалиста социозащитного учреждения?
17. Какие планы (программы) информатизации социозащитного учреждения имеются в настоящее время?

Тема 5.5. Администрирование в социальной работе.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет Ф – Рабочая программа дисциплины	Форма	
--	-------	--

Вопросы к теме:

Заочная форма

1. Какие значения имеет понятие «администрация»? Чем они отличаются друг от друга?
2. В чем состоит специфика понятия «администрирование»?
3. Что означает понятие «административный менеджмент»? Какие существенные признаки свойственны данному понятию?
4. Если руководитель и лидер не являются одним и тем же лицом, то какие различия существуют между ними?
5. Какие виды требований можно назвать применительно к руководителям?
6. Что означает понятие «средства личной работы руководителя» и каким образом эти средства можно систематизировать?
7. Какие классические теории стилей вы можете назвать?
8. Что представляет собой ролевой репертуар руководителя и каким образом он может быть выявлен?
9. Объясните порядок использования «Управленческой решетки» для оценки стиля руководителя.
10. Прокомментируйте главные составляющие эффективного стиля руководителя по Г. Питерсу и Р. Уотермену. Что вы предлагаете изменить, уточнить или добавить в их перечне?
11. Что представляет собой концепция «пяти Р» применительно к работе управленческих команд? Каковы, по вашему мнению, типичные причины распада управленческих команд?

Тема 6.6. Система контроля эффективности социальных услуг, оказываемых населению

Вопросы к теме:

Заочная форма

1. Назовите основные положения концепции социального обслуживания.
2. Какие задачи стандартизации социального обслуживания населения вам известны?
3. Какие существуют технологии и процессы социального обслуживания?
4. Какие стандарты качества вы можете назвать?
5. Какие существуют основные требования предоставления услуг?
6. В чем состоит механизм реформирования предоставления услуг?
7. Что такое стандартизация?
8. Какие стандарты качества предоставления услуг вы можете назвать?
9. Что такое социальный аудит?
10. В чем состоит самооценка организации?
11. Какова характеристика понятий качества, результативности и эффективности деятельности социальных служб?
12. Каковы основные критерии и показатели эффективности деятельности центров социального обслуживания?
13. Какие основные методы оценки деятельности социальных служб вы можете назвать?

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет Ф – Рабочая программа дисциплины	Форма	
--	-------	--

14. Какие проблемы и трудности встречаются в процессе оценки деятельности социальных служб?

15. Что является предметом оценки управленческой деятельности в учреждениях социального обслуживания?

7. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ, ПРАКТИКУМЫ

Данный вид работы не предусмотрен УП.

8. ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ, КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ, РЕФЕРАТОВ

Темы рефератов

Тема 1. Функции социального управления в обществе.

Тема 2. Социальная организация как субъект и объект управления.

Тема 3. Современные технологии управления.

Тема 4. Государственные нормативные требования охраны труда.

Тема 5. Роль социального проекта в управлении в социальной работе.

Тема 6. Этапы документооборота в социальной работе.

Тема 7. Качества эффективного руководителя социальной сферы.

Тема 8. Основные этапы (стадии) командообразования.

Тема 9. Информационные и коммуникационные технологии, применяемые в учреждениях социальной защиты.

Тема 10. «Управленческая решетка» для оценки стиля руководителя.

Тема 11. Виды требований предъявляемые к руководителям.

Тема 12. Стандарты качества предоставления услуг в социальной работе.

Тема 13. Методы оценки деятельности социальных служб.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЭКЗАМЕНУ

1. Социальное управление как самостоятельная отрасль научного знания.

2. Структура управления.

3. Уровни управления социальной работой в РФ.

4. Понятия объекта и субъекта управления. Объекты и субъекты управления в социальной работе.

5. Основные направления в управлении социальной работой.

6. Классификация функций социального управления.

7. Основные принципы и структура социального управления.

8. Системы планирования: программно-целевое и сетевое планирование.

9. Основные методы управления.

10. Основные составляющие внутриорганизационного управления.

11. Технологии управления и система <5S>.

12. Значения понятия «организация».

13. Особенности социальных организаций.

14. Социальная организация как субъект и объект управления.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет Ф – Рабочая программа дисциплины	Форма	
--	-------	--

15. Управляющая система становление и развитие.
16. Становление и развитие инфраструктуры учреждения социального обслуживания.
17. Организация труда в социальных учреждениях.
18. Использование социального проектирования в управлении учреждением социальной защиты населения.
19. Основы охраны труда и безопасности жизнедеятельности.
20. Документооборот в учреждениях социальной защиты.
21. Проблемы повышения эффективности деятельности учреждений социальной сферы.
22. Информационные технологии управления.
23. Технологии разработки управленческих решений в социальной сфере.
24. Социально-психологические особенности управления социальной сферой.
25. Целевые ориентации, задаваемые руководителем.
26. Требования, предъявляемые к руководителю.
27. Понятия «администрация», «администрирование» и «административный менеджмент».
28. Руководитель, менеджер, лидер.
29. Ролевой репертуар руководителя.
30. Стилль руководства.
31. Сущность контроля как функции управления. Принципы контроля.
32. Контроль основных факторов, влияющих на качество социальных услуг.
33. Контроль качества социально-бытовых, медицинских, психологических, педагогических, экономических и правовых услуг.
34. Организация оценки деятельности социальных служб.
35. Социальный аудит: сущность, содержание, виды.

10. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Содержание, требования, условия и порядок организации самостоятельной работы обучающихся с учетом формы обучения определяются в соответствии с «Положением об организации самостоятельной работы обучающихся», утвержденным Ученым советом УлГУ (протокол №8/268 от 26.03.2019г.).

По каждой форме обучения: очная/заочная/очно-заочная заполняется отдельная таблица

Форма обучения: заочная

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет Ф – Рабочая программа дисциплины	Форма	
--	-------	--

Название разделов и тем	Вид самостоятельной работы (проработка учебного материала, решение задач, реферат, доклад, контрольная работа, подготовка к сдаче зачета, экзамена и др).	Объем в часах	Форма контроля (проверка решения задач, реферата и др.)
Раздел 1. Управление в социальной работе.			
Тема 1.1. Принципы, структура, функции и методы управления в системе социальной работы на общефедеральном и региональном уровнях	Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины.	31	Вопросы к экзамену, Тестирование, Оценивание реферата
Тема 1.2. Управление в организациях социальной работы.	Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины.	31	Вопросы к экзамену, Тестирование, Оценивание реферата
Тема 1.3. Особенности организации и управления в социальной работе.	Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины.	31	Вопросы к экзамену, Тестирование, Оценивание реферата
Тема 1.4. Технологии управления в социальной сфере.	Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины.	32	Вопросы к экзамену, Тестирование, Оценивание реферата
Тема 1.5. Администрирование в социальной работе.	Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины.	33	Вопросы к экзамену, Тестирование, Оценивание реферата
Тема 1.6. Система контроля эффективности социальных услуг, оказываемых населению	Проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического и информационного обеспечения дисциплины.	33	Вопросы к экзамену, Тестирование, Оценивание реферата

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

а) Список рекомендуемой литературы основная

1. Иванов, С. Ю. Социальное управление в организациях : учебное пособие / С. Ю. Иванов, Д. В. Иванова ; С. Ю. Иванов, Д. В. Иванова. - Москва : Московский педагогический государственный университет, 2017. - 120 с. - Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - Текст. - Весь срок охраны авторского права. - электронный. - Электрон. дан. (1 файл). - URL: <http://www.iprbookshop.ru/72513.html>. - Режим доступа: ЭБС IPR BOOKS; для авторизир.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет Ф – Рабочая программа дисциплины	Форма	
--	-------	--

пользователей. - ISBN 978-5-4263-0472-7. / .— ISBN 0_143060

2. Управление в социальной работе : учебник для вузов / Е.И. Холостова, С.А. Анисимова, О.И. Байдарова [и др.] ; Е. И. Холостова [и др.] ; ответственные редакторы Е. И. Холостова, Е. И. Комаров, О. Г. Прохорова. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2023. - 319 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/510691> (дата обращения: 10.02.2023). - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей. - Электрон. дан. - ISBN 978-5-534-01271-2 : 1269.00. / .— ISBN 0_490823

3. Оганян Каджик Мартиросович. Теория и практика управления в социальной работе : Учебное пособие / К.М. Оганян ; Санкт-Петербургский государственный экономический университет. - 1. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015. - 181 с. - ВО - Бакалавриат. - Режим доступа: ЭБС Znanium; по подписке. - ISBN 978-5-16-103595-5. / .— ISBN 0_429074

дополнительная

1. Дубенский, Ю. П. Управление социальной работой : курс лекций / Ю. П. Дубенский, Е. И. Сергиенко ; Ю. П. Дубенский, Е. И. Сергиенко. - Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. - 354 с. - Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - Текст. - Лицензия до 30.06.2023. - электронный. - Электрон. дан. (1 файл). - URL: <http://www.iprbookshop.ru/59668.html>. - Режим доступа: ЭБС IPR BOOKS; для авторизир. пользователей. - ISBN 978-5-7779-1856-7. / .— ISBN 0_135949

2. Управление человеческими ресурсами : учебник для вузов / И.А. Максимцев, Е.Г. Абрамов, И.М. Алиев [и др.] ; И. А. Максимцев [и др.] ; под редакцией И. А. Максимцева, Н. А. Горелова. - 2-е изд. ; пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 467 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/510775> (дата обращения: 10.02.2023). - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей. - Электрон. дан. - ISBN 978-5-534-99951-8 : 1769.00. / .— ISBN 0_497376

3. Манько, Ю. В. Теория и практика социальной работы / Ю. В. Манько, К. М. Оганян ; Ю. В. Манько, К. М. Оганян. - Санкт-Петербург : Петрополис, 2008. - 275 с. - Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - Текст. - Весь срок охраны авторского права. - электронный. - Электрон. дан. (1 файл). - URL: <http://www.iprbookshop.ru/27076.html>. - Режим доступа: ЭБС IPR BOOKS; для авторизир. пользователей. - ISBN 978-5-9676-0135-X. / .— ISBN 0_126103

учебно-методическая

1. Аникудимова Е. А. Теория и практика управления в социальной работе : учебно-методическое пособие по организации и проведению семинарских занятий и самостоятельной работы студентов по дисциплине по направлению «Социальная работа» - магистратура / Е. А. Аникудимова ; УлГУ, ФГНиСТ. - 2019. - Загл. с экрана. - Неопубликованный ресурс. - Режим доступа: ЭБС УлГУ. - Текст : электронный. / .— ISBN 0_36366.

б) Программное обеспечение

- Операционная система "Альт образование"

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет Ф – Рабочая программа дисциплины	Форма	
--	-------	--

- Офисный пакет "Мой офис"

в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2024]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство ЮРАЙТ. – Москва, [2024]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Политехресурс. – Москва, [2024]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. Консультант врача. Электронная медицинская библиотека : база данных : сайт / ООО Высшая школа организации и управления здравоохранением-Комплексный медицинский консалтинг. – Москва, [2024]. – URL: <https://www.rosmedlib.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. Большая медицинская библиотека : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Букап. – Томск, [2024]. – URL: <https://www.books-up.ru/ru/library/> . – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.6. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС Лань. – Санкт-Петербург, [2024]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.7. ЭБС **Znanium.com** : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Знаниум. - Москва, [2024]. - URL: <http://znanium.com> . – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. /ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2024].

3. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО «Научная Электронная Библиотека». – Москва, [2024]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2024]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет Ф – Рабочая программа дисциплины	Форма	
--	-------	--

5. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

6. Электронная библиотечная система УлГУ : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

Аудитории для проведения лекций, семинарских занятий, для выполнения лабораторных работ и практикумов, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций (*выбрать необходимое*)

Аудитории укомплектованы специализированной мебелью, учебной доской. Аудитории для проведения лекций оборудованы мультимедийным оборудованием для представления информации большой аудитории. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе. Перечень оборудования, используемого в учебном процессе:

- Мультимедийное оборудование: компьютер/ноутбук, экран, проектор/телевизор
- Компьютерная техника

13. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ


В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, организация работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами предусматривается в электронной информационно-образовательной среде с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Рабочая программа дисциплины		

Разработчик	Доцент Кандидат педагогических наук, Доцент	Аникудимова Елена Анатольевна
	Должность, ученая степень, звание	ФИО